

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЕВРАЗИЙСКИХ И ВОСТОЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
ФАКУЛЬТЕТ ЕВРАЗИЙСКИХ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
Кафедра стран постсоветского зарубежья

ЭТНОЛОГИЯ СТРАН ПОСТСОВЕТСКОГО ЗАРУБЕЖЬЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

41.03.05. Международные отношения

Код и наименование направления подготовки/специальности

Международные отношения Евразии (Россия и страны евразийского пространства)

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *Бакалавриат*

Форма обучения: *Очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

ЭТНОЛОГИЯ СТРАН ПОСТСОВЕТСКОГО ЗАРУБЕЖЬЯ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Доцент, к.и.н., доцент Левченков А. С.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры стран постсоветского зарубежья

№ 17 от 23.12.2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
2. Структура дисциплины	7
3. Содержание дисциплины.....	8
4. Образовательные технологии.....	10
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	11
5.1 Система оценивания.....	11
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	12
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	15
6.1 Список источников и литературы.....	15
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	23
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	23
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	23
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	24
9. Методические материалы	25
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	25
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	32
9.3 Иные материалы.....	32
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	33

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Этнология стран постсоветского зарубежья» - дать студентам целостное представление о целостной историко-культурной панораме мира на примере пространства ближнего зарубежья в её этническом измерении, в историческом прошлом и современности.

Задачи освоения дисциплины «Этнология стран постсоветского зарубежья»:

- изучить своеобразие этногенеза и этнической самобытности народов постсоветского зарубежья;
- дать представление об особенностях этнической идентичности, языках, традициях и обрядах народов постсоветского зарубежья;
- содействовать выработке навыков межэтнической коммуникации.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<p><i>ПК-4.</i> Способен осуществлять эффективную межэтническую коммуникацию.</p>	<p><i>ПК-4.1.</i> Владеет навыками этнографического анализа.</p> <p><i>ПК-4.2.</i> Понимает особенности формирования этнокультурной идентичности.</p> <p><i>ПК-4.3.</i> Владеет навыками выработки эффективных подходов в межэтнической коммуникации.</p>	<p><i>Знать:</i> своеобразие этногенеза и этнической самобытности народов постсоветского зарубежья, принадлежность к языковым группам/семьям, традиции, обряды.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать особенности влияния этнической принадлежности на формирование идентичности.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками научного и экспертного анализа современных этнокультурных процессов.</p>

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Этнология стран постсоветского зарубежья» относится к элективным дисциплинам части учебного плана., формируемой участниками образовательных отношений и читается в 7 семестре.

Для освоения дисциплины (*модуля*) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Историческая география Евразии», «Социальные процессы на евразийском пространстве», «Политико-экономическая география Евразии».

В результате освоения дисциплины (*модуля*) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Русский мир на постсоветском пространстве», «Миграционные процессы в Евразии».

2. Структура дисциплины¹

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
7	Лекции	20
7	Семинары	22
Всего:		42

Объем дисциплины (*модуля*) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Этнология как наука. Основные этнологические школы и направления.	Основные этапы становления и развития этнологии как науки. Эволюционизм. Диффузионизм. Социологическая школа. Функционализм. Американская школа исторической этнологии. Этнопсихологическая школа. Структурализм.

¹ При реализации образовательной программы на очно-заочной и заочной формах обучения, таблица составляется для каждой формы.

		<p>Культурный релятивизм. Неоэволюционизм.</p> <p>Новейшие концепции в этнологии. Вклад российских этнографов в развитие этнологии как науки.</p>
2	<p>Этническая идентичность.</p> <p>Этнос и культура.</p>	<p>Сущность этнической идентичности</p> <p>Основания этнической идентичности. Структура психологии этноса. Инкультурация. Культура и ее этнические функции. Этническая культура.</p> <p>Этнический стереотип и этнический образ.</p> <p>Этнические образы народов мира.</p>
3	<p>Межэтнические коммуникации.</p> <p>Природа этнических конфликтов</p> <p>и способы их разрешения</p>	<p>Этнические контакты и их результаты. Теории этнокультурного взаимодействия. Этнические процессы в современном мире. Специфика этнических конфликтов и их причины. Динамика и типология этнических конфликтов. Формы и способы регулирования этнических конфликтов</p>
4	<p>Восточнославянские народы.</p> <p>Народы Беларуси, Молдовы, Украины</p>	<p>Расселение и численность. Расовые типы. Языки.</p> <p>Происхождение и этническая история.</p> <p>Хозяйственные занятия. Поселения. Жилище.</p> <p>Одежда. Социальные структуры и институты.</p> <p>Общественный быт. Семья и семейный быт.</p> <p>Традиционная народная культура. Религия и верования. Народное искусство и фольклор.</p>
5	<p>Народы Прибалтики</p>	<p>Расселение и численность. Расовые типы. Языки.</p> <p>Происхождение и этническая история.</p> <p>Хозяйственные занятия. Поселения. Жилище.</p> <p>Одежда. Социальные структуры и институты.</p> <p>Общественный быт. Семья и семейный быт.</p> <p>Традиционная народная культура. Религия и верования. Народное искусство и фольклор.</p>
6	<p>Народы Центральной Азии</p>	<p>Расселение и численность. Расовые типы. Языки.</p> <p>Происхождение и этническая история.</p> <p>Хозяйственные занятия. Поселения. Жилище.</p> <p>Одежда. Социальные структуры и институты.</p>

		Общественный быт. Семья и семейный быт. Традиционная народная культура. Религия и верования. Народное искусство и фольклор.
7	Народы Кавказа	Расселение и численность. Расовые типы. Языки. Происхождение и этническая история. Хозяйственные занятия. Поселения. Жилище. Одежда. Социальные структуры и институты. Общественный быт. Семья и семейный быт. Традиционная народная культура. Религия и верования. Народное искусство и фольклор.

4. Образовательные технологии²

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Этнология как наука. Основные этнологические школы и направления.	Лекции Семинары Самостоятельная работа	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара. Подготовка к круглым столам по тематике семинара.
2	Этническая идентичность. Этнос и культура.	Лекции Семинары Самостоятельная работа	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара. Подготовка к круглым столам по тематике семинара.
3	Межэтнические коммуникации. Природа этнических	Лекции Семинары	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара.

² В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (*модулей*) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей (п.34. Приказ №245).

	конфликтов и способы их разрешения	Самостоятельная работа	Подготовка к круглым столам по тематике семинара.
4	Восточнославянские народы. Народы Беларуси, Молдовы, Украины	Лекции Семинары Самостоятельная работа	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара. Подготовка к круглым столам по тематике семинара.
5	Народы Прибалтики	Лекции Семинары Самостоятельная работа	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара. Подготовка к круглым столам по тематике семинара.
6	Народы Центральной Азии	Лекции Семинары Самостоятельная работа	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара. Подготовка к круглым столам по тематике семинара.
7	Народы Кавказа	Лекции Семинары Самостоятельная работа	Лекции с использованием презентации и видеоматериалов. Круглые столы по тематике семинара. Подготовка к круглым столам по тематике семинара.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания³

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>	5 баллов	30 баллов
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	5 баллов	10 баллов
- <i>выступление с докладом на семинаре</i>	20 баллов	20 баллов

³ Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается распределение баллов по формам текущего контроля и промежуточной аттестации, сроки отчётности.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	40 баллов
Итого за семестр	100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно		не зачтено
0 – 19		F	

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине⁴

Вопросы к зачету:

1. Основные этапы становления и развития этнологии как науки.
2. Основные этнологические школы и направления. Эволюционизм. Диффузионизм. Социологическая школа. Функционализм. Американская школа исторической этнологии.
3. Основные этнологические школы и направления. Этнопсихологическая школа. Структурализм. Культурный релятивизм. Неозволюционизм.
4. Основные этнологические школы и направления. Новейшие концепции в этнологии. Вклад российских этнографов в развитие этнологии как науки.
5. Этническая идентичность. Этнос и культура.
6. Межэтнические коммуникации.
7. Природа этнических конфликтов и способы их разрешения
8. Восточнославянские народы.
9. Народы Прибалтики.
10. Народы Центральной Азии.
11. Народы Кавказа.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список литературы

Основная литература

1. Большая российская энциклопедия (электронная, статьи о народах по поиску) – URL: <https://old.bigenc.ru/>
2. Народы и религии мира. Энциклопедия. Тишков В.А. (глав. ред.). М.: БРЭ, 1999. — 928 с. – URL: <https://djuv.online/file/CK27549RGG0ic?ysclid=m6hmpioe9r265639906>
3. Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. – URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>

⁴ Приводятся примеры оценочных средств в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля: варианты тестов, тематика письменных работ, примеры экзаменационных билетов, типовые задачи, кейсы и т.п. Оценочными средствами должны быть обеспечены все формы текущего контроля и промежуточной аттестации. Они должны быть ориентированы не только на проверку сформированности знаний, но также умений и владений.

4. Этнология: учебник/А. П. Садохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Гардарики, 2008. 287 с. - URL: http://library.lgaki.info:404/2019/Садохин+Этнология_2008.pdf
5. Этнология (этнография): учебник для вузов / В. А. Козьмин [и др.]; под редакцией В. А. Козьмина, В. С. Бузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с.

Дополнительная литература

1. Народы мира. Историко-этнографический справочник. Под редакцией Ю В. .Бромлея, М.: Изд-во "Советская Энциклопедия". 1988 год. 624 с.
2. Народы и религии Евразии. Научный журнал. Главный редактор П. К. Дашковский. Тома 1 (2007) - 29 № 4 (2024) – URL: <http://journal.asu.ru/index.php/wv>
3. Народы России. Атлас культур и религий / Ответственные редакторы А.В. Журавский, О.Е. Казьмина, В.А. Тишков // М.: Дизайн, Информация. Картография, 2009. — 320 с. - URL: <https://klex.ru/16gt?ysclid=m6hmfw9iq627553171>
4. Российский народ: история и смысл национального самосознания / В.А. Тишков ; Институт этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая РАН. – М. : Наука, 2013. – 649 с. – URL: https://asu-edu.ru/images/File/Tishkov-V_A_-Rossiyskiy-narod-istoriya-i-smisl-natsionalnogo-samosoznaniya.pdf.pdf

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Необходимо добавить то, что необходимо для изучения дисциплины

- 1) Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
- 2) ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
- 3) Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
- 4) Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Поисковые системы

1. Яндекс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.yandex.ru/>
2. Google [Электронный ресурс]. URL: <http://www.google.com/>
3. Yahoo [Электронный ресурс]. URL: <http://www.yahoo.com>
4. Спутник [Электронный ресурс]. URL: <https://www.sputnik.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины «История Украины» используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point», раздаточные материалы, учебные фильмы.

Состав программного обеспечения:

При проведении занятий без специального ПО (только демонстрация презентаций, пп.4-9 необходимо удалить)

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы⁵

9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий⁶

Тема 1. Этнология как наука. Основные этнологические школы и направления (2 а.ч.)

Вопросы

1. Основные этапы становления и развития этнологии как науки.
2. Эволюционизм.
3. Диффузионизм.
4. Социологическая школа.
5. Функционализм.
6. Американская школа исторической этнологии.
7. Этнопсихологическая школа.
8. Структурализм.
9. Культурный релятивизм.
10. Неоэволюционизм.
11. Новейшие концепции в этнологии.
12. Вклад российских этнографов в развитие этнологии как науки.

Литература:

- Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. — URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>
- Этнология: учебник/А. П. Садохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Гардарики, 2008. — 287 с. - URL: http://library.lgaki.info:404/2019/Садохин+Этнология_2008.pdf
- Этнология (этнография): учебник для вузов / В. А. Козьмин [и др.]; под редакцией В. А. Козьмина, В. С. Бузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с.

Тема 2. Этническая идентичность. Этнос и культура (2 а.ч.)

Вопросы

1. Сущность этнической идентичности

⁵ Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

⁶ План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.2). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы. При необходимости, планы практических и лабораторных занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

2. Основания этнической идентичности.
3. Структура психологии этноса.
4. Инкультурация.
5. Культура и ее этнические функции.
6. Этническая культура.
7. Этнический стереотип и этнический образ.
8. Этнические образы народов мира.

Литература:

- Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. — URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>
- Этнология: учебник/А. П. Садохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Гардарики, 2008. — 287 с. - URL: http://library.lgaki.info:404/2019/Садохин+Этнология_2008.pdf
- Этнология (этнография): учебник для вузов / В. А. Козьмин [и др.]; под редакцией В. А. Козьмина, В. С. Бузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с.

Тема 3. Межэтнические коммуникации. Природа этнических конфликтов и способы их разрешения (2 а.ч.)

Вопросы

1. Этнические контакты и их результаты.
2. Теории этнокультурного взаимодействия.
3. Этнические процессы в современном мире.
4. Специфика этнических конфликтов и их причины.
5. Динамика и типология этнических конфликтов.
6. Формы и способы регулирования этнических конфликтов

Литература:

- Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. — URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>
- Этнология: учебник/А. П. Садохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Гардарики, 2008. — 287 с. - URL: http://library.lgaki.info:404/2019/Садохин+Этнология_2008.pdf
- Этнология (этнография): учебник для вузов / В. А. Козьмин [и др.]; под редакцией В. А. Козьмина, В. С. Бузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с.

Тема 4. Восточнославянские народы. Народы Беларуси, Молдовы, Украины (4 а.ч.)

Вопросы

1. Расселение и численность.
2. Расовые типы.
3. Языки.
4. Происхождение и этническая история.
5. Хозяйственные занятия.
6. Поселения. Жилище. Одежда.
7. Социальные структуры и институты.
8. Общественный быт. Семья и семейный быт.
9. Традиционная народная культура.
10. Религия и верования.
11. Народное искусство и фольклор.

Литература:

Большая российская энциклопедия (электронная, статьи о народах по поиску) – URL: <https://old.bigenc.ru/>

Народы и религии мира. Энциклопедия. Тишков В.А. (глав. ред.). М.: БРЭ, 1999. — 928 с. – URL: <https://djvu.online/file/CK27549RGG0ic?ysclid=m6hmpioe9r265639906>

Народы мира. Историко-этнографический справочник. Под редакцией Ю В. .Бромлея, М.: Изд-во "Советская Энциклопедия". 1988 год. 624 с.

Народы и религии Евразии. Научный журнал. Главный редактор П. К. Дашковский. Тома 1 (2007) - 29 № 4 (2024) – URL: <http://journal.asu.ru/index.php/wv>

Народы России. Атлас культур и религий / Ответственные редакторы А.В. Журавский, О.Е. Казьмина, В.А. Тишков // М.: Дизайн, Информация. Картография, 2009. — 320 с. - URL: <https://klex.ru/16gt?ysclid=m6hmfhw9iq627553171>

Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. – URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>

Тема 5. Народы Прибалтики (4 а.ч.)

Вопросы

1. Расселение и численность.
2. Расовые типы.
3. Языки.
4. Происхождение и этническая история.
5. Хозяйственные занятия.
6. Поселения. Жилище. Одежда.
7. Социальные структуры и институты.
8. Общественный быт. Семья и семейный быт.
9. Традиционная народная культура.
10. Религия и верования.
11. Народное искусство и фольклор.

Литература:

Большая российская энциклопедия (электронная, статьи о народах по поиску) – URL: <https://old.bigenc.ru/>

Народы и религии мира. Энциклопедия. Тишков В.А. (глав. ред.). М.: БРЭ, 1999. — 928 с. – URL: <https://djvu.online/file/CK27549RGG0ic?ysclid=m6hmpioe9r265639906>

Народы мира. Историко-этнографический справочник. Под редакцией Ю В. .Бромлея, М.: Изд-во "Советская Энциклопедия". 1988 год. 624 с.

Народы и религии Евразии. Научный журнал. Главный редактор П. К. Дашковский. Тома 1 (2007) - 29 № 4 (2024) – URL: <http://journal.asu.ru/index.php/wv>

Народы России. Атлас культур и религий / Ответственные редакторы А.В. Журавский, О.Е. Казьмина, В.А. Тишков // М.: Дизайн, Информация. Картография, 2009. — 320 с. - URL: <https://klex.ru/16gt?ysclid=m6hmfhw9iq627553171>

Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. – URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>

Тема 6. Народы Центральной Азии (4 а.ч.)

Вопросы

1. Расселение и численность.

2. Расовые типы.
3. Языки.
4. Происхождение и этническая история.
5. Хозяйственные занятия.
6. Поселения. Жилище. Одежда.
7. Социальные структуры и институты.
8. Общественный быт. Семья и семейный быт.
9. Традиционная народная культура.
10. Религия и верования.
11. Народное искусство и фольклор.

Литература:

Большая российская энциклопедия (электронная, статьи о народах по поиску) – URL: <https://old.bigenc.ru/>

Народы и религии мира. Энциклопедия. Тишков В.А. (глав. ред.). М.: БРЭ, 1999. — 928 с. – URL: <https://djvu.online/file/CK27549RGG0ic?ysclid=m6hmpioe9r265639906>

Народы мира. Историко-этнографический справочник. Под редакцией Ю В. .Бромляя, М.: Изд-во "Советская Энциклопедия". 1988 год. 624 с.

Народы и религии Евразии. Научный журнал. Главный редактор П. К. Дашковский. Тома 1 (2007) - 29 № 4 (2024) – URL: <http://journal.asu.ru/index.php/wv>

Народы России. Атлас культур и религий / Ответственные редакторы А.В. Журавский, О.Е. Казьмина, В.А. Тишков // М.: Дизайн, Информация. Картография, 2009. — 320 с. - URL: <https://klex.ru/16gt?ysclid=m6hmfhw9iq627553171>

Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. – URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>

Тема 7. Народы Кавказа (4 а.ч.)

Вопросы

1. Расселение и численность.
2. Расовые типы.
3. Языки.
4. Происхождение и этническая история.
5. Хозяйственные занятия.
6. Поселения. Жилище. Одежда.
7. Социальные структуры и институты.
8. Общественный быт. Семья и семейный быт.
9. Традиционная народная культура.
10. Религия и верования.
11. Народное искусство и фольклор.

Литература:

Большая российская энциклопедия (электронная, статьи о народах по поиску) – URL: <https://old.bigenc.ru/>

Народы и религии мира. Энциклопедия. Тишков В.А. (глав. ред.). М.: БРЭ, 1999. — 928 с. – URL: <https://djvu.online/file/CK27549RGG0ic?ysclid=m6hmpioe9r265639906>

Народы мира. Историко-этнографический справочник. Под редакцией Ю В. .Бромляя, М.: Изд-во "Советская Энциклопедия". 1988 год. 624 с.

Народы и религии Евразии. Научный журнал. Главный редактор П. К. Дашковский. Тома 1 (2007) - 29 № 4 (2024) – URL: <http://journal.asu.ru/index.php/wv>
 Народы России. Атлас культур и религий / Ответственные редакторы А.В. Журавский, О.Е. Казьмина, В.А. Тишков // М.: Дизайн, Информация. Картография, 2009. — 320 с. - URL: <https://klex.ru/16gt?ysclid=m6hmfw9iq627553171>
 Основы этнологии: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Пименова. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 696 с. – URL: <http://www.hist.msu.ru/upload/iblock/20c/sum89844.pdf>

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ⁷

Реферат – в переводе с латинского – *refereo* - означает «пусть он доложит». Реферат представляет собой обобщенное изложение идей, концепций, точек зрения, выявленных и изученных автором в ходе самостоятельного анализа рекомендованных и дополнительных научных источников, законодательных и иных нормативных правовых актов о предмете исследования, а также предложение на этой основе собственных (оригинальных) суждений, выводов и рекомендаций.

Студент вправе предложить для реферата иную тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы реферата составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.

Подготовка реферата предполагает хорошее знание студентом материала по избранной теме, а если проблема носит комплексный характер, то и по смежным темам, наличие определенного опыта умелой передачи его содержания в письменной форме, умение делать обобщения и логичные выводы. При этом в одних случаях для подготовки реферата достаточно нескольких источников, в других – требуется изучение значительного числа монографий, научных статей, справочной литературы.

В реферате желательно раскрыть содержание основных концепций, наиболее распространенных позиций ученых, а также высказать свое аргументированное мнение по важнейшим проблемам данной темы. Реферат должен носить творческий, поисковый характер, содержать элементы научного исследования. Такой направленности письменной работы способствует план реферата. Его должны отличать внутреннее единство глав и параграфов, последовательность и логика изложения материала, смысловая завершенность рассматриваемых вопросов.

Свидетельством высокой культуры письменной работы является правильное и грамотное оформление ее текста, непременно указание источников ссылок, авторов научных позиций и цитат, последовательное изложение списка использованной литературы.

Обычно реферат состоит из небольшого по объему введения, основной части (один – два параграфа), заключения и списка использованной литературы и нормативных правовых актов. Введение (1-1,5 стр.) предваряет основное исследование избранной темы реферата и служит раскрытию актуальности темы, показу цели и задач, поставленных автором при раскрытии темы реферата. В основной части автор освещает основные понятия и положения, которые позволяют раскрыть сущность вопросов темы и вытекают из анализа теоретических источников

⁷ В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

(научной литературы, статей, концепций, точек зрения), документальных источников, материалов практической деятельности. В заключении (1 – 2 стр.) автор подводит итоги проведенного исследования вопросов темы в соответствии с поставленной целью и заявленными задачами реферата, обобщает.

Рекомендуемый объем реферата 12 - 15 страниц компьютерного (машинописного) текста. Титульный лист должен содержать в верхней части полное название вуза, немного ниже - название факультета, затем указывается вид письменной работы (реферат) и полное название темы реферата. Название реферата размещается в центральной части или немного выше центральной горизонтальной линии титульного листа. Сведения о фамилии, имени, отчестве автора реферата, его принадлежности к определенному курсу, группе (указывается ее номер), отделению (дневное) размещаются с правой стороны титульного листа ниже названия темы реферата. Завершается оформление титульного листа указанием в центре нижней строки места и года подготовки реферата (Москва – 2019). После титульного листа (вторая страница) размещается план реферата. Каждый раздел (глава) реферата начинается с названия.

Письменные работы оформляются на стандартной бумаге А4. Текст печатается через полтора интервала и только с одной стороны листа. Сноски оформляются внизу страницы через один интервал. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое – 35 мм., правое – до 15 мм., верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Количество знаков на странице –

2000. Шрифт: Times New Roman. 14 кегль для основного текста и 10 кегль для сносок, межстрочный интервал 1,5. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Уточняется правильность оформления работы, написания научно-справочного аппарата в тексте и в конце письменной работы. Допускаются подчеркивание, выделение отдельных мест полужирным шрифтом либо курсивом.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила написания формул, символов

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой. Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после названия. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи. При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных

авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя источники, используемые при написании письменной работы научные, учебные, периодические издания (статьи из журналов и газет). Законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные документы, Интернет-сайты. Порядок построения списка определяется автором выпускной квалификационной работы и научным руководителем. Библиографический список начинается с изложения перечня использованных при подготовке письменной работы законодательных и иных нормативных правовых актов (международно-правовые акты, Конституция РФ, федеральные законы, постановления палат Федерального Собрания РФ, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, акты Конституционного Суда РФ и других высших федеральных судов, законы субъектов Федерации, акты глав исполнительной власти субъектов Федерации, монографий (фамилии авторов излагаются в алфавитном порядке), научных статей в журналах (фамилии авторов также излагаются в алфавитном порядке), авторефератов диссертаций, статей в газетах, иных средствах массовой информации.

Способы расположения материала в списке литературы могут быть следующие: алфавитный, хронологический, по видам изданий, по характеру содержания, по мере появления в тексте. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке - "слово за словом", т.е. при совпадении первых слов - по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора - по алфавиту заглавий, при авторах-однофамильцах - по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын - от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими - по алфавиту фамилий соавторов.

Список по видам изданий используется для систематизации тематически однородной литературы. При составлении таких списков обычно выделяются такие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, монографические, справочные и др. Их порядок и состав определяется назначением списка и содержанием его записей.

Список по видам изданий целесообразен в работах по юриспруденции. Библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников, применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы.

Порядок расположения основных групп записей здесь таков: сначала общие или основополагающие работы, затем источники более частные, конкретного характера. В библиографическом списке, составленном по порядку упоминания в тексте, сведения об источниках следует нумеровать цифрами с точкой. Связь ссылок и библиографического списка устанавливается по номеру источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки. При оформлении библиографического списка указываются все основные сведения об издании: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодических изданиях необходимо указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Правила оформления приложений

Приложение - заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. В приложение не включается список использованной литературы, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Определенный порядок необходимо соблюдать при оформлении сносок. Наиболее распространенным вариантом нумерации сносок является их последовательная нумерация отдельно на каждой странице. Реже используется сквозная нумерация по главам или по всей работе в целом. В этом случае сноски оформляются в конце главы или в конце всей работы. Ссылка на монографию (учебник, брошюру) дается в следующем порядке: автор; название работы; место издания; название издательства; год издания; страница, на которую делается ссылка.

9.3 Иные материалы⁸

⁸ Раздел содержит материалы, необходимые для изучения дисциплины (*модуля*): методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины (*модуля*), рабочую тетрадь студента, сценарии деловых игр, набор кейсов, упражнения, задания для самостоятельной работы, хронологические таблицы и т.п. Раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Этнология стран постсоветского зарубежья» - дать студентам целостное представление о целостной историко-культурной панораме мира на примере пространства ближнего зарубежья в её этническом измерении, в историческом прошлом и современности.

Задачи освоения дисциплины «Этнология стран постсоветского зарубежья»:

- изучить своеобразие этногенеза и этнической самобытности народов постсоветского зарубежья;
- дать представление об особенностях этнической идентичности, языках, традициях и обрядах народов постсоветского зарубежья;
- содействовать выработке навыков межэтнической коммуникации.

В результате освоения дисциплины «Этнология стран постсоветского зарубежья» обучающийся должен:

Знать: своеобразие этногенеза и этнической самобытности народов постсоветского зарубежья, принадлежность к языковым группам/семьям, традиции, обряды.

Уметь: анализировать особенности влияния этнической принадлежности на формирование идентичности.

Владеть: навыками научного и экспертного анализа современных этнокультурных процессов.

Дисциплина (модуль) «Этнология стран постсоветского зарубежья» относится к элективным дисциплинам части учебного плана., формируемой участниками образовательных отношений. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.